

Łąwa, 4 marca 2019

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/AS.PSONI/2019

na:

wyłonienie 5 Asystentów Osobistych Osób z Niepełnosprawnościami

I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną Koło w Ławie ul. Wiejska 2 D, 14-202 Ława
a) Miejsce publikacji ogłoszenia	1. Strona Zamawiającego: www.psoni.ilawa.pl 2. Baza konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
II.TRYB WYBORU OFERTY	<p>Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w <i>Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>.</p> <p>Projekt realizowany jest w obszarze wsparcia: Osi Priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne Działanie: RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym" Poddziałanie: RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe Priorytet Inwestycyjny: 9iv - Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym</p> <p>Harmonogram postępowania: 1) 04.03.2019 r. zaproszenie do składania ofert 2) 12.03.2019 r. do godziny 12:00 – ostateczny termin złożenia ofert 3) 14.03.2019 r. do godziny 18:00 – ogłoszenie decyzji o wyborze ofert</p>
III.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<p>Rodzaj zamówienia: usługi Kod i nazwa CPV: 85311200-4 <i>Usługi opieki społecznej dla osób z niepełnosprawnością</i></p>
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<p>1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług asystenckich na terenie Ławy i powiatu ławskiego na rzecz osób z niepełnosprawnością – uczestników projektu „Akademia samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>2. Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy wyłonienia 5 Asystentów Osobistych Osób Niepełnosprawnych, którzy świadczyć będą swoje usługi na rzecz osób z niepełnosprawnością zamieszkujących na terenie Ławy i powiatu ławskiego, w łącznym wymiarze 5760</p>

	<p>godzin świadczenia usług asystenckich.</p> <p>3. Usługi świadczone będą na podstawie umowy cywilno-prawnej w terminie pomiędzy 01.04.2019 – 31.03.2021.</p> <p>4. Zlecenie dla jednego asystenta, w terminie pomiędzy 1.04.2019 r., a 31.03.2021 r. może obejmować od 1 do 1152 godzin w zależności od faktycznego zapotrzebowania na usługę. Rozkład godzin w ramach realizowanej usługi, w trakcie trwania całej umowy jest całkowicie uwarunkowany rzeczywistym zapotrzebowaniem zgłaszanym przez uczestników/uczestniczki i nie może zostać określony przez Zamawiającego jako średnia liczba godzin w miesiącu. Powyższe zapisy oznaczają również, że świadczenie usługi może nie być realizowane w każdym miesiącu trwania umowy. Wykonawca oświadcza, że jest świadom powyższych zapisów i że zrzeka się wszystkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.</p>
<p>V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</p>	<p>1. Usługi asystenckie obejmują pomoc Asystenta w co najmniej jednej z dziedzin: w poruszaniu się, komunikowaniu, w czynnościach codziennych, w pełnieniu ról społecznych.</p> <p>2. Zakres usług podstawowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pomoc w przygotowaniu do wyjścia, dojazdach w wybrane przez osobę z niepełnosprawnością miejsce oraz powrocie (np. dom, praca, szkoła, lekarz, urzędy, rehabilitację, zajęcia terapeutyczne, na kursy, szkolenia zawodowe); b) pomoc osobie z niepełnosprawnością w zakupach; c) pomoc w załatwieniu spraw urzędowych (np. usługi tłumaczy języka migowego, o ile urząd ich nie zapewnia, dotarcie z osobą z niepełnosprawnością do urzędu), d) pomoc i towarzyszenie w korzystaniu z dóbr kultury (np. wyjście do kina czy muzeum) e) czytanie prasy, książek lub korespondencji, osobom niezdolnym do samodzielnego czytania. f) pomoc w pisaniu pism, listów osobom niewidomym, bądź niezdolnym do samodzielnego pisania ręcznego czy komputerowego. g) pomoc osobie z niepełnosprawnością w korzystaniu z zajęć sportowych i obiektów sportowych: basen, siłownia i inne sporty (udział asystenta w treningach i zajęciach sportowych możliwy jest tylko po uzgodnieniu z trenerem/instruktorom). h) pomoc w podstawowych czynnościach związanych z higieną i pielęgnacją (mycie twarzy, rąk i głowy, czesanie, ubieranie). <p>Dodatkowe wymagania od asystentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rzetelna realizacja powierzonego zadania; • Informowanie w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania; • Prowadzenie i bieżące przekazywanie dokumentacji związanej z realizacją usługi; • Prowadzenie miesięcznego monitoringu usługi oraz ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz projektu i przekazywanie

	<p>jej Zamawiającemu (jeśli dotyczy to również ewidencji wskazującej zatrudnienie w innych projektach finansowanych z EFS w ramach RPO lub innych funduszy strukturalnych wdrażanych przez programy operacyjne).</p>
<p>VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA</p>	<p>1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz nie będą podlegać wykluczeniu z postępowania.</p> <p>2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają (w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia osobiście) lub dysponują osobami, które spełniają poniższe warunki:</p> <p>a) posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: pedagog, psycholog, pracownik socjalny, terapeuta środowiskowy lub zajęciowy, pielęgniarka, asystent osoby niepełnosprawnej oraz min. 2-letnie doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami lub posiadają doświadczenie w realizacji usług asystenckich (zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego) lub osoby bez adekwatnego doświadczenia, które odbyły minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie (szkolenie składa się z minimum 20 godzin części teoretycznej z zakresu wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz z minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariatu);</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:</p> <p>- konieczność załączenia do oferty odpowiednich zaświadczeń, dyplomów bądź certyfikatów poświadczających kwalifikacje i ukończenie szkolenia. Warunek oceniany w formule „spełnia – nie spełnia”.</p> <p>b) osoba, która zostanie wyznaczona do pracy jako asystent osobisty osoby niepełnosprawnej posiada pozytywną opinię psychologa wystawioną na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz podstawowych kompetencji społecznych, takich jak: empatia, zrównoważenie emocjonalne, solidność, zaradność, cierpliwość, dyskrecja, odporność na stres, kultura osobista, motywacja do pracy</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:</p> <p>- konieczność dołączenia dokumentu (oryginał lub kopia z oryginałem do wglądu) stanowiącego opinię psychologa, wystawionego nie wcześniej niż 2 lata przed udziałem w postępowaniu. Dla każdej z osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia należy przedłożyć osobną opinię psychologa. Warunek oceniany w formule „spełnia – nie spełnia”.</p> <p>c) Oferent przedstawi ofertę cenową, wraz ze wskazaniem dyspozycyjności (w dniach i godzinach). Dyspozycyjność powinna być rozumiana jako elastyczność Wykonawcy w stosunku do możliwości realizacji harmonogramu działań w wymiarze maksymalnie 276 godzin miesięcznie.</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:</p>

	<p>Weryfikacja na podstawie formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty przez osoby prawne, dla każdej z osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia należy złożyć osobną ofertę wypełnioną w załączniku nr 1. Warunek oceniany punktowo: 80% cena, 20% dyspozycyjność.</p> <p>3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy oświadczą, iż nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w rozumieniu <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>.</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca oświadczy, iż nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej b) 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, c) prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub d) powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia e) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli – weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Warunek oceniany w formule „spełnia – nie spełnia”. <p>4. W przypadku podmiotów gospodarczych konieczne jest przedstawienie aktualnego wydruku wpisu do CEIDG nie starszego niż 7 dni przed złożeniem oferty lub innego równoważne dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie działalności (np. KRS).</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Na podstawie załączonych dokumentów.</p>
<p>VII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU</p>	<p>1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) który jest osobowo lub kapitałowo powiązany z Zamawiającym. b) który został prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu (art. 148-162 KK), przestępstwo przeciwko wolności (art. 189-193 KK), przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-204 KK), przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece (art. 206-208, 210-211a KK), przestępstwa przeciwko mieniu (art. 278 – 282 KK), który jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji programu operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, c) który przedstawi w postępowaniu nieprawdziwe informacje, d) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

	<p>e) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,</p> <p>f) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać im przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p> <p>2. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu, uznana będzie za odrzuconą i nie będzie podlegać ocenie.</p>
VIII. OFERTA CZĘŚCIOWA, WARIANTOWA, UZUPEŁNIAJĄCA.	<p>Zamawiający NIE przewiduje możliwości składnia ofert częściowych.</p> <p>Zamawiający NIE przewiduje możliwości składnia ofert wariantowych.</p> <p>Zamawiający DOPUSZCZA możliwość złożenia oferty uzupełniającej.</p>
IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	<p>Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od momentu podpisania umowy do 31 marca 2021 r.</p> <p><u>Zakładane zaangażowanie jednego asystenta w ww. okresie wyniesie 1152 godziny:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • W ramach I naboru (planowane objęcie asystenturą 3 uczestników projektu): kwiecień 2019 - marzec 2020 (do 576h); • W ramach II naboru (planowane objęcie asystenturą 3 uczestników projektu): kwiecień 2020 - marzec 2021 (do 576h).
X. PRZYGOTOWANIE OFERTY	<p>1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.</p> <p>2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3, powinien być zaparafowany na każdej stronie. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginału/kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.</p> <p>3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.</p> <p>4. Komplet załączników i dokumentów wystarczy złożyć w jednym egzemplarzu bez względu na ilość części w ramach złożonych ofert.</p> <p>Komplet dokumentów ofertowych zawiera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1 - formularz oferty 2. Załącznik nr 2 – CV oraz oryginały lub kopie poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem dokumentów poświadczających wykształcenie i kursy/szkolenia związane z przedmiotem zamówienia (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia) 3. Opinia psychologa dot. predyspozycji osobowościowych. 4. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym 5. Załącznik nr 4 - wzór umowy (należy parafować każdą stronę) 6. Załącznik nr 5 - wzór protokołu odbioru zamówienia (należy parafować) <p>W przypadku braku kompletu dokumentów oferta zostaje odrzucona.</p> <p>5. W przypadku złożenia oferty przez osoby prawne, dla każdej z osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia należy złożyć osobny załącznik nr 1 oraz opinię psychologa, o której mowa w punkcie VI</p>

b).

6. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. Nr 47, poz. 211 – z późniejszymi zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Oferty należy składać osobiście, pocztą elektroniczną (scan), kurierem lub pocztą tradycyjną do 12.03.2019 r. do godziny 12:00 w siedzibie Zamawiającego – Biuro Projektu, I piętro, pokój 101 (poniedziałek - piątek w godz. 8:00-15:00), ul. Wiejska 2 D, Iława (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego).

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie.

10. Oferta winna być spięta w sposób trwały, np. zbindowana lub włożona do skoroszytu, uniemożliwiając w ten sposób zagubienie któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty. Dokumenty przesłane w formie elektronicznej powinny być skopiowane i skompresowane do jednego folderu (zip).

11. O wyborze oferty Zamawiający drogą elektroniczną lub telefoniczną niezwłocznie powiadomi Wykonawców/Wykonawcę, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę.

12. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 20 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty.

13. Jeżeli Wykonawca/y, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert w ramach poszczególnych części, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

14. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*

15. Zamawiający informuje, iż w przypadku wyboru do realizacji przedmiotu zamówienia osoby fizycznej, przed podpisaniem umowy na realizację usługi, Zamawiający dokona weryfikacji łącznego zaangażowania zawodowego osoby wykonującej faktycznie przedmiotowe zamówienie, które niezależnie od formy zaangażowania w realizacji wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych osoby fizycznej wykonującej usługę i innych podmiotów, **nie przekracza 276 godzin miesięcznie.** W przypadku stwierdzenia zaangażowania zawodowego osoby fizycznej wykonującej przedmiot zamówienia,

	<p>w wymierzę wyższym niż 276 godzin miesięcznie, Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy lub uznać wydatki poniesione na realizację usługi za niekwalifikowalne. Warunki te powinny być spełnione w całym okresie realizacji zamówienia.</p> <p>Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Wróblewska - tel. 500 292 014, e-mail: biuro.as@psoni.ilawa.pl</p>
XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA	<p>Polskie Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną Koło w Iławie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny.</p>
XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY (wagi punktowe lub procentowe do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis przyznawania punktacji)	<p>1. Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów (nazwa kryterium waga %):</p> <p>a) cena oferty - 80% (maksymalnie 80 punktów)</p> $\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt.}$ <p>gdzie: C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert C_o - cena w badanej ofercie Oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów.</p> <p>b) dyspozycyjność – 20% (maksymalnie 20 punktów), oznacza osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 3.</p> <p>Punkty za kryterium dyspozycyjność będą przyznane następująco: dyspozycyjność – 7 dni w tygodniu od 7.00 do 21.00 – 20 punktów dyspozycyjność – 5 - 6 dni w tygodniu od 7.00 do 21.00 – 10 punktów dyspozycyjność – 4 dni w tygodniu od 7.00 do 21.00 – 5 punktów dyspozycyjność – 1 - 3 dni w tygodniu od 7.00 do 21.00 – 1 punkt</p> <p>Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium dyspozycyjność wynosi 20.</p> <p>Przedłożenie ważnej oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie podstawą do wezwania osoby objętej ofertą do podpisania umowy.</p>
XIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	<ol style="list-style-type: none"> Ocena punktowa złożonej oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

	<p>4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.</p> <p>5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.</p> <p>6. Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.</p> <p>7. Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy), nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.psoni.ilawa.pl</p> <p>8. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.</p> <p>9. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę, 2) przedmiot umowy, 3) datę zawarcia i obowiązywania umowy, 4) cenę brutto za godzinę wykonania usługi w ramach zamówienia albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia. <p>10. Zgodnie z rozdziałem 6.5.2 pkt. 22 ppkt. c lit. ii Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o ile wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.</p>
XIV. DODATKOWE INFORMACJE	<p>1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.</p>

2. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania stron internetowych, na których zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zamawiający informuje, iż w umowie z Wykonawcą będą zapisy mówiące o tym, że:
 - za każdy miesiąc świadczenia Usług Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości, która zostanie obliczona uwzględniając ilość godzin faktycznie świadczonych Usług, które zostały udokumentowane zgodnie z warunkami Umowy w danym miesiącu kalendarzowym oraz kosztu za jedną godzinę zegarową świadczenia usług;
 - wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi wypłacane jest w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość późniejszego rozliczenia się ze Wykonawcą - w miarę posiadania środków finansowych na koncie projektu przekazywanych przez Instytucję Pośredniczącą RPO WiM. Wykonawca nie będzie z tego tytułu naliczał odsetek;
 - Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przejazdu do osób z niepełnosprawnościami - uczestników projektu oraz powrotu do miejsca zamieszkania ani roszczenie o zwrot innych kosztów, poniesionych w związku ze świadczeniem usług;
 - Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy w przypadku:
 - a. nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*,
 - b. wykonania przez Wykonawcę usługi w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględnienia dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłoszonych podczas realizacji usługi dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika/uczestniczki.
 - Zleceniodawca zastrzega możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Warunkami uzasadniającymi wprowadzenie zmian do umowy mogą być m.in.:
 - a) zalecenia Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia;

	<p>b) w przypadku zmiany liczby uczestników wnioskujących o objęcie wsparciem asystenckim z uwagi na rezygnację lub rekrutację dodatkowych osób;</p> <p>c) konieczność zmiany terminu/harmonogramu realizacji usług asystenckich z przyczyn leżących po stronie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawcy (np. działanie siły wyższej) – w takim przypadku Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym wyznacza niezwłocznie nowy termin świadczenia usług asystenckich, przy czym Zamawiający zastrzega, że powodem zmiany terminu nie może być brak dostępności kadry wskazanej przez Wykonawcę do prowadzenia usług, - Zamawiającego (np. działanie siły wyższej, przerwanie realizacji projektu) w takim przypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą uzgodni nowy termin realizacji usług asystenckich, <p>d) inne sytuacje niemożliwe do sprecyzowania przed podpisaniem umowy z Wykonawcą wynikające tzw. z siły wyższej lub zmiany przepisów, uzasadniające wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji projektu.</p>
Klauzula informacyjna z art. 13 RODO	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Iławie, adres: ul. Wiejska 2D, 14-202 Iława, tel. 500 272 014, email: zk.ilawa@psoni.org.pl • Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na: <i>prowadzenie terapii Snoezelen w Sali Doświadczania Świata dla uczestników projektu „Akademia samodzielności”</i>, tj. osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 • odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; • Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 140 Rozporządzenia ogólnego tj. Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy

	<p>ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczącego zakończenia Projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> • obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; • w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; • posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; • nie przysługuje Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none"> - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. <p>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</p> <p>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</p>
--	--

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór CV



Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych / kapitałowych z Zamawiającym
Załącznik nr 4 - wzór umowy
Załącznik nr 5 - wzór protokołu odbioru zamówienia