

Łąwa, 5 kwietnia 2019

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6/AS.PSONI/2019

na:

wyłonienie asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością

I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną Koło w Ławie ul. Wiejska 2 D, 14-202 Ława
a) Miejsce publikacji ogłoszenia	1. Strona Zamawiającego: www.psoni.ilawa.pl 2. Baza konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
II.TRYB WYBORU OFERTY	<p>Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</p> <p>Projekt realizowany jest w obszarze wsparcia: Osi Priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne Działanie: RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym" Poddziałanie: RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe Priorytet Inwestycyjny: 9iv - Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym</p> <p>Harmonogram postępowania: 1) 05.04.2019 r. zaproszenie do składania ofert 2) 15.04.2019 r. do godziny 12:00 – ostateczny termin złożenia ofert 3) 16.04.2019 r. do godziny 18:00 – ogłoszenie decyzji o wyborze ofert</p>
III.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 85311200-4 Usługi opieki społecznej dla osób z niepełnosprawnością
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<p>1. Przedmiotem zamówienia jest wybór osoby świadczącej osobiste usługi asystenckie na rzecz osób z niepełnosprawnościami - mieszkańców Ławy i powiatu ławskiego - uczestników projektu „Akademia samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>2. Usługi świadczone są na podstawie umowy cywilno-prawnej.</p> <p>3. Asystent udziela wsparcia 6 uczestnikom: 3 osobom w każdej z dwóch tur naboru (ponadto w razie konieczności, w porozumieniu z uczestnikiem i Zamawiającym, kierowany jest na zastępstwa</p>

	<p>na rzecz innych uczestników).</p> <p>4. Maksymalny wymiar godzin asystencji dla jednego uczestnika projektu wynosi 192 h/12 miesięcy, przy czym indywidualny wymiar wsparcia jest całkowicie zależny od faktycznego zapotrzebowania zgłaszanego przez osobę z niepełnosprawnością.</p> <p>5. Maksymalne zakładane zaangażowanie asystenta w ciągu 24 miesięcy realizacji projektu obejmuje 1152 godziny (tj. max 576 h/12 miesięcy). Przyjmuje się, że zapotrzebowanie osób z niepełnosprawnościami na usługi asystenckie nie będzie mniejsze, niż 50% podanego wymiaru godzin.</p> <p>6. Z uwagi na pkt 4. usługa może mieć różną dynamikę realizacji: może obejmować w miarę stały poziom zaangażowania miesięcznego, może nie być realizowana w niektórych miesiącach trwania umowy lub też wymagać zwiększonego zaangażowania asystenta w pewnych okresach/okolicznościach. Wykonawca oświadcza, że jest świadom powyższych zapisów i że zrzeka się wszystkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.</p>
V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<p>1. Usługi asystenckie świadczone będą na rzecz uczestników projektu - osób z niepełnosprawnościami (tj. dzieci w wieku szkolnym, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną/psychiczną, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub całościowymi zaburzeniami rozwoju), które wymagają wsparcia w co najmniej jednej z dziedzin: w poruszaniu/przemieszczaniu się, komunikowaniu, w czynnościach codziennych, w pełnieniu ról społecznych.</p> <p>2. Wsparcie asystenta może obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pomoc w przygotowaniu do wyjścia, dojazdach w wybrane przez osobę z niepełnosprawnością miejsce oraz powrocie (np. dom, praca, szkoła, lekarz, urzędy, rehabilitacja, zajęcia terapeutyczne, kursy/szkolenia zawodowe); b) pomoc osobie z niepełnosprawnością w zakupach; c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (np. dotarcie z osobą z niepełnosprawnością do urzędu, pomoc przy wypełnianiu dokumentów), d) pomoc i towarzyszenie w korzystaniu z dóbr kultury (np. wyjście do kina, muzeum, na koncert), e) czytanie prasy, książek lub korespondencji, osobom niezdolnym do samodzielnego czytania, f) pomoc w pisaniu pism, listów osobom niewidomym, bądź niezdolnym do samodzielnego pisania ręcznego czy komputerowego, g) pomoc osobie z niepełnosprawnością w korzystaniu z zajęć sportowych i obiektów sportowych: basen, siłownia i inne sporty (udział asystenta w treningach i zajęciach sportowych możliwy jest tylko po uzgodnieniu z trenerem/instruktoorem), h) pomoc w podstawowych czynnościach związanych z higieną i pielęgnacją (mycie twarzy, rąk i głowy, czesanie, ubieranie). <p>3. Asystent jest osobą wspierającą w niepełnosprawności - nie pełni funkcji opiekuna, terapeuty. Usługa sprowadza się do wsparcia towarzyszącego - pomagania osobie z niepełnosprawnością w</p>

	<p>realizacji czynności, które ta osoba by wykonywała, będąc osobą sprawną. Asystent kompensuje dysfunkcję, a w sposób wtórny, poprzez zwiększenie wiary we własne siły i możliwości, podnosi poziom motywacji do działania i pełniejszej aktywności osoby z niepełnosprawnością.</p> <p>4. Zadaniem asystenta nie jest podejmowanie decyzji za osobę z niepełnosprawnością, a jedynie pomaganie, bądź wspomaganie jej w realizacji osobistych zamiarów.</p> <p>5. Usługi asystenckie realizowane są, co do zasady, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 20.00. W uzasadnionych i indywidualnych przypadkach usługa może być świadczona w sobotę oraz po godzinie 20.00, jednak każdorazowo wymaga wcześniejszego zgłoszenia przez ON zapotrzebowania na ponadstandardową usługę do biura projektu i uzyskania akceptacji przez personel biura.</p> <p>6. Asystent, co do zasady, nie świadczy usług w dni wolne i świąteczne.</p> <p>7. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do miejsc świadczenia usługi, ewentualnych biletów wstępu do instytucji kultury/sportu i innych, wynikających z towarzyszenia osobie niepełnosprawnej.</p> <p>8. W ramach usługi asystenckiej nie są świadczone usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j.: DZ. U z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.).</p> <p>9. Dodatkowe wymagania od asystenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rzetelna realizacja powierzonego zadania; • Informowanie w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania; • Prowadzenie i bieżące przekazywanie dokumentacji związanej z realizacją usługi; • Prowadzenie miesięcznego monitoringu usługi oraz ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz projektu i przekazywanie jej Zamawiającemu (jeśli dotyczy to również ewidencji wskazującej zatrudnienie w innych projektach finansowanych z EFS w ramach RPO lub innych funduszy strukturalnych wdrażanych przez programy operacyjne).
<p>VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA</p>	<p>1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz nie będą podlegać wykluczeniu z postępowania.</p> <p>2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie (osoba wskazana przez nich do wykonania zamówienia) muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności muszą spełniać poniższe warunki:</p> <p>1) posiadać kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: pedagog, psycholog, pracownik socjalny, terapeuta środowiskowy lub zajęciowy, pielęgniarka, asystent osoby niepełnosprawnej oraz min. 2-letnie doświadczenie w pracy z osobami</p>

	<p>z niepełnosprawnościami lub posiadać udokumentowane doświadczenie w realizacji usług asystenckich (zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego) lub bez adekwatnego doświadczenia – posiadać ukończone minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie: (co najmniej 20 godzin części teoretycznej z zakresu wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz z minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariat);</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: - weryfikacja na podstawie formularza ofertowego (zał. 1) oraz załączonego do oferty CV (zał. 2) wraz z kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem lub oryginałami dyplomów, certyfikatów i/lub zaświadczeń, referencji, z których jasno wynika, że oferent posiada wymagane doświadczenie i kwalifikacje. Warunek oceniany punktowo: 40% kwalifikacje/doświadczenie, 60% cena brutto za godzinę usługi.</p> <p>b) przedłożyć pozytywną opinię psychologa odnoszącą się do predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych Wykonawcy (zgodnie z Załącznikiem nr 1 „Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej” [w:] Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020): - podstawowych tj. empatia, zrównoważenie emocjonalne, solidność, zaradność, cierpliwość, dyskrecja, odporność na stres, kultura osobista, motywacja do pracy; - pożądanych tj. umiejętność słuchania, umiejętność nawiązywania kontaktu z innymi, umiejętność zachowań asertywnych;</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: - konieczność dołączenia opinii (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem). Warunek oceniany w formule „spełnia – nie spełnia”.</p> <p>c) przedstawić ofertę cenową brutto za jedną godzinę usługi (60 minut). Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Weryfikacja na podstawie formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Warunek oceniany punktowo: 60% cena brutto za godzinę usługi, 40% kwalifikacje/doświadczenie.</p>
--	---

	<p>3. W przypadku podmiotów gospodarczych konieczne jest przedstawienie aktualnego wydruku wpisu do CEIDG nie starszego niż 7 dni przed złożeniem oferty lub innego równoważne dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie działalności (np. KRS).</p> <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Na podstawie załączonych dokumentów.</p>
VII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU	<p>Zamawiający wykluczy z postępowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Wykonawcę, który jest osobowo lub kapitałowo powiązany z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: <ul style="list-style-type: none"> a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej b. 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, c. prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub d. powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia e. w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli; b) Wykonawcę, który został prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu (art. 148-162 KK), przestępstwo przeciwko wolności (art. 189-193 KK), przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-204 KK), przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece (art. 206-208, 210-211a KK), przestępstwa przeciwko mieniu (art. 278 – 282 KK), który jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji programu operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, c) który przedstawi w postępowaniu nieprawdziwe informacje, d) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, e) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, f) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać im przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. <p>Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu, uznana będzie za odrzuconą i nie będzie podlegać ocenie.</p>
VIII. OFERTA CZĘŚCIOWA, WARIANTOWA,	<p>Zamawiający NIE przewiduje możliwości składnia ofert częściowych. Zamawiający NIE przewiduje możliwości składnia ofert wariantowych. Zamawiający DOPUSZCZA możliwość złożenia oferty uzupełniającej.</p>

UZUPEŁNIAJĄCA.	
IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od momentu podpisania umowy do 31 marca 2021 r.
X. PRZYGOTOWANIE OFERTY	<ol style="list-style-type: none"> Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Komplet dokumentów ofertowych zawiera: <ol style="list-style-type: none"> Załącznik nr 1 - formularz oferty Załącznik nr 2 – CV oraz oryginały lub kopie dokumentów (poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem) dokumentujące posiadane kwalifikacje i doświadczenie (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje związane z przedmiotem zamówienia) Opinia psychologa dot. predyspozycji osobowościowych Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym Załącznik nr 4 - wzór umowy (należy parafować na dole każdej strony; nie uzupełniać treści) Załącznik nr 5 - wzór protokołu odbioru zamówienia (należy parafować na dole strony, nie uzupełniać treści) W przypadku braku kompletu dokumentów oferta zostaje odrzucona. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginału/kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do 15.04.2019 r. do godziny 12:00 w Biurze Projektu, I piętro, pokój 101 (poniedziałek - piątek w godz. 8:00-15:00), ul. Wiejska 2 D, Iława (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego). Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie. Oferta winna być spięta w sposób trwały, np. wpięta do skoroszytu/okładki, uniemożliwiając w ten sposób zagubienie któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty. O wyborze oferty Zamawiający drogą elektroniczną lub telefoniczną niezwłocznie powiadomi Wykonawców/Wykonawcę, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 20 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Wykonawca/y, którego oferta została wybrana uchylili się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

	<p>Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Wróblewska - tel. 500 292 014, e-mail: biuro.as@psoni.ilawa.pl</p>
XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA	<p>Polskie Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Iławie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny.</p>
XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY (wagi punktowe lub procentowe do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis przyznawania punktacji)	<p>1. Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów (nazwa kryterium waga %):</p> <p>a) cena oferty - 60% (maksymalnie 60 punktów) Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone wg wzoru:</p> $\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$ <p>gdzie: C min -najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert Co - cena w badanej ofercie</p> <p>2) doświadczenie – 40% (maksymalnie 40 punktów) Osoba z największym doświadczeniem (liczonym w pełnych latach) spośród złożonych ofert otrzyma 40 punktów. Punkty dla pozostałych ofert będą liczone następująco:</p> $\text{Liczba punktów} = \frac{D_o}{D_{\max}} \times 40 \text{ pkt.}$ <p>gdzie: Do – doświadczenie osoby z badanej oferty (pełne lata) Dmax – największe doświadczenie spośród złożonych ofert</p> <p>Przedłożenie ważnej oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie podstawą do wezwania osoby objętej ofertą do podpisania umowy.</p>
XIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	<p>Ostateczna ocena punktowa oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. 2) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie (suma kryterium „cena” i „doświadczenie”). 3) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w

	<p>poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.</p> <p>5) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.</p> <p>6) W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.</p> <p>6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.</p> <p>7) Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.</p> <p>8) Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy), nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.psoni.ilawa.pl</p> <p>9) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.</p> <p>10) Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, 2) łączną wartość zamówienia albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
XIV. DODATKOWE INFORMACJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty. 2. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie

	<p>proceedzi działalnoŝci gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.</p> <p>3. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania stron internetowych, na których zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaŝnień.</p> <p>4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</p> <p>5. Zgodnie z rozdziałem 6.5.2 pkt. 22 ppkt. c lit. ii Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza moŝliwość zmiany umowy o ile wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.</p> <p>6. Zamawiający informuje, iż w umowie z Wykonawcą będą zapisy mówiące o tym, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za każdy miesiąc świadczenia Usług Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości, która zostanie obliczona uwzględniając ilość godzin faktycznie świadczonych usług, które zostały udokumentowane zgodnie z warunkami Umowy w danym miesiącu kalendarzowym oraz kosztu za jedną godzinę zegarową świadczenia usług; - wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi wypłacane jest w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Zleceniodawca zastrzega sobie moŝliwość późniejszego rozliczenia się ze Wykonawcą - w miarę posiadania środków finansowych na koncie projektu przekazywanych przez Instytucję Pośredniczącą RPO WiM. Wykonawca nie będzie z tego tytułu naliczał odsetek; - Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przejazdu do osób z niepełnosprawnościami - uczestników projektu oraz powrotu do miejsca zamieszkania ani roszczenie o zwrot innych kosztów, poniesionych w związku ze świadczeniem usług; - Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> a. nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020</i>, b. wykonania przez Wykonawcę usługi w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania naleŝytej staranności w szczególności nieuwzględnienia dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłoszonych podczas realizacji usługi dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika/uczestniczki. - Zleceniodawca zastrzega moŝliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
--	---

	<p>7. Warunkami uzasadniającymi wprowadzenie zmian do umowy mogą być m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zalecenia Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia; b) w przypadku zmiany liczby uczestników wnioskujących o objęcie wsparciem asystenckim z uwagi na rezygnację lub rekrutację dodatkowych osób; c) konieczność zmiany terminu/harmonogramu realizacji usług asystenckich z przyczyn leżących po stronie: <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawcy (np. działanie siły wyższej) – w takim przypadku Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym wyznacza niezwłocznie nowy termin świadczenia usług asystenckich, przy czym Zamawiający zastrzega, że powodem zmiany terminu nie może być brak dostępności kadry wskazanej przez Wykonawcę do prowadzenia usług, - Zamawiającego (np. działanie siły wyższej, przerwanie realizacji projektu) w takim przypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą uzgodni nowy termin realizacji usług asystenckich, d) inne sytuacje niemożliwe do sprecyzowania przed podpisaniem umowy z Wykonawcą wynikające tzw. z siły wyższej lub zmiany przepisów, uzasadniające wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji projektu. <p>8. Zamawiający informuje, iż w przypadku wyboru do realizacji przedmiotu zamówienia osoby fizycznej, przed podpisaniem umowy na realizację usługi, Zamawiający dokona weryfikacji łącznego zaangażowania zawodowego osoby wykonującej faktycznie przedmiotowe zamówienie, które niezależnie od formy zaangażowania w realizacji wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych osoby fizycznej wykonującej usługę i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. W przypadku stwierdzenia zaangażowania zawodowego osoby fizycznej wykonującej przedmiot zamówienia, w wymiarze wyższym niż 276 godzin miesięcznie, Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy lub uznać wydatki poniesione na realizację usługi za niekwalifikowalne. Warunki te powinny być spełnione w całym okresie realizacji zamówienia.</p>
<p>Klauzula informacyjna z art. 13 RODO</p>	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Iławie, adres: ul. Wiejska 2D, 14-202 Iława, tel. 500 292 014, email: zk.ilawa@psoni.org.pl • Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na:

	<p>asystenta osoby z niepełnosprawnością w projekcie „Akademia samodzielności”, tj. osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; • Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 140 Rozporządzenia ogólnego tj. Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczącego zakończenia Projektu • obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; • w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; • posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; • nie przysługuje Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none"> - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia
--	---

	<p>danych osobowych;</p> <ul style="list-style-type: none"> - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. <p>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</p> <p>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</p>
--	--

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór CV

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych / kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 4 i 5 - wzór umowy i protokołu odbioru zamówienia